



COMUNE DI DOBERDÒ DEL LAGO - O B Č I N A D O B E R D O B
Provincia di GORIZIA - Pokrajina GORICA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE/SKLEP OBČINSKEGA SVETA

N/ŠT 16 DEL/Z DNE 12/06/2017

TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - Approvazione del Piano Finanziario per il 2017. - DAVEK NA ODPADKE (TARI)
- Sprejetje Finančnega načrta za leto 2017.

L'anno-Leta **2017**

addì-dne **DODICI-DVANAJSTEGA**

del mese di /meseca **GIUGNO-JUNIIJA**

alle ore-ob **19.00**

nella Casa Comunale di Doberdò del Lago si è riunito il Consiglio comunale.
se je na občinskem sedežu v Doberdobu sestal občinski svet.

Risultano presenti / Prisotni so bili:

FABIO VIZINTIN	SI-DA	VALENTINA SIVEC	NO-NE
ANDREJ FERFOLJA	NO-NE	DAMJAN NACINI	SI-DA
ZORA ČERNIC	SI-DA	ALDO JARC	SI-DA
EDVARD GERGOLET	SI-DA	MARCO JARC	NO-NE
MANUELA GERGOLET	SI-DA	DARIO BERTINAZZI	SI-DA
ROMINA FERFOLJA	SI-DA	SARA VISINTIN	NO-NE
ALEKSANDRO DEVETAK	SI-DA		

Assessore esterno/zunanji odbornik DANIEL JARC:	SI-DA
Assessora esterna/zunanja odbornica VLASTA JARC:	SI-DA

Assiste il Segretario/Navzoč je bil tajnik:

dott./dr. Norberto Fragiaco.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. Ph.D. Fabio Vizintin nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio comunale adotta la seguente deliberazione. Po ugotovitvi sklepčnosti je gospod Ph.D. Fabio Vizintin v svojstvu župana prevzel predsedovanje seje in obrazložil vsebino posameznih točk na dnevnem redu. V zvezi z njimi je občinski svet sprejel spodnji sklep.

OGGETTO: TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - Approvazione del Piano Finanziario per il 2017.

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

Con L'art. 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, è stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC), che si compone, tra l'altro, della tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Ai sensi dell'articolo 31 del vigente regolamento per l'applicazione della IUC (Imposta Unica Comunale) prevede che le tariffe vengano approvate sulla base del piano finanziario del servizio di gestione ai sensi del comma 683 articolo 1 della citata legge 147/2013

Dato atto :

- che il tributo deve coprire integralmente i costi di esercizio e di investimento i quali debbono essere analiticamente individuati nel piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti
- che in via transitoria vigono le disposizioni di cui al D.P.R. 27/4/1999 n. 158 (TIA);

Visto il comma 23 del citato art. 14 del D.L. 201/2011, che prevede che il Consiglio comunale approvi le tariffe del tributo in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dall'autorità competente;

Dato atto che il servizio di gestione dei rifiuti urbani viene gestito da Isontina Ambiente SRL ma che vari altri costi sono sostenuti direttamente dal Comune e più precisamente:

- il servizio di accertamento e riscossione del tributo;
- l'attività amministrativa in generale;
- servizi di raccolta rifiuti effettuati da nostri operai;
- la rimozione straordinaria di rifiuti.

Visto il piano finanziario predisposto da Isontina Ambiente SRL per l'anno 2017 e dato atto che i dati riportati nello stesso sono al netto dell'IVA;

Visti i costi presunti di riguardo alle attività svolte dall'Ente;

Si propone di approvare l'allegato di piano finanziario TARI 2017, comprensivo della Relazione predisposta dall'Ente gestore.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la relazione che precede;

Visto l'allegato piano finanziario con relazione di corredo;

Rilevato che dallo schema di piano finanziario si evince il costo complessivo di gestione del servizio che il Comune dovrà coprire integralmente con la tariffa, calcolata per il 2017, secondo il metodo normalizzato TIA ex DPR 158/1999 e secondo le disposizioni normative e regolamentari vigenti;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio Tributi ex art. 49, comma 1 e 147 bis D.Lgs 267/2000;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario ex art. 49, comma 1 e 147 bis D.Lgs 267/2000;

SENTITO il segretario comunale in ordine alle sue competenze ex art. 97 D.Lgs 267/2000;

Sentiti gli interventi dei consiglieri, come riportati nel verbale di data odierna;

Con voti 7 favorevoli, 0 contrari e 2 astenuti (A. Jarc e D. Bertinazzi) palesemente espressi

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato di Piano finanziario TARI per l'anno 2017;

La presente deliberazione viene dichiarata, con voti 7 favorevoli, 0 contrari e 2 astenuti (A. Jarc e D. Bertinazzi) palesemente espressi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/2003 stante la necessità di approvare le tariffe TARI 2017.

ZADEVA: DAVEK NA ODPADKE (TARI) - Sprejetje Finančnega načrta za leto 2017.

PREDLOG SKLEPA OBČINSKEGA SVETA

Upoštevalojč

1. člen, 639. odstavek Zakona št. 147 z dne 27. decembra 2013, je bil uveden Enoten Občinski davek (Imposta Unica Comunale - IUC), ki med drugim vključuje tudi Davek na odpadke (Tassa sui rifiuti - TARI), iz naslova katerega se bo financiralo zbiranje in odvajanje odpadkov.

Na podlagi določil 31. člena veljavnega Pravilnika o uvajanju Enotnega Občinskega davka (IUC - Imposta Unica Comunale) je predvideno sprejetje tarif na podlagi finančnega načrta za upravljanje z odpadki, skladno s 683. odstavkom prvega člena Zakona št. 147/2013

Glede na to da:

- morajo prispevki v celoti pokriti stroške izvajanja in investicije, ki morajo biti analitično določene v finančnem načrtu za upravljanje z odpadki
- veljajo prehodne določbe Uredbe Predsednika Republike Italije št. 158 z dne 27.4.1999 (TIA);

Upoštevalojč 23. odstavek citiranega 14. člena Zakonodajne Uredbe št. 201/2011, ki predvideva, da Občinski svet sprejme tarife prispevkov skladno s finančnim načrtom za upravljanje urbanih odpadkov, ki ga je pripravila ustanova, zadolžena za izvajanje omenjenih storitev in ga je odobrila pristojni organ;

Ob upoštevanju dejstva, da je družba Isontina Ambiente SRL zadolžena za upravljanje urbanih odpadkov, ampak so drugi dodatni stroški v neposredno breme Občine in sicer:

- preverjanje in izterjava davka;
- upravna dejavnost;
- zbiranje odpadkov s strani naših delavcev;
- izredna odstranitev odpadkov

Upoštevalojč finančni načrt, ki ga je za leto 2017 pripravila družba Isontina Ambiente SRL in ob upoštevanju dejstva, da navedeni podatki v finančnem načrtu ne vključujejo Davka na dodano vrednost (DDV);

Glede na predvidene stroške za dejavnosti, ki naj bi jih omenjena družba izvajala;

Se predlaga sprejetje priloženega finančnega načrta TARI 2017 skupaj s poročilom družbe, ki upravlja z odpadki.

OBČINSKI SVET je

Upoštevalojč predhodno poročilo;

Upoštevalojč finančni načrt s priloženim poročilom;

Glede na to, da je v finančnem načrtu izpostavljen celoten strošek upravljanja, ki ga bo morala v celoti kriti Občina na podlagi tarif, izračunanih za leto 2017 po normirani metodi TIA, določeni z nekdanjo Uredbo Predsednika Republike Italije št. 158/1999 ter skladno z ostalimi veljavnimi določili in pravilniki;

OB UPOŠTEVANJU pozitivnega mnenja o tehnični pravilnosti, ki ga je podala odgovorna oseba Davčne službe/Ufficio Tributi, skladno z določili prvega in 147. bis odstavka nekdanjega 49. člena Zakonske Uredbe št. 267/2000;

OB UPOŠTEVANJU pozitivnega mnenja o računovodski pravilnosti, ki ga je podala odgovorna oseba za Finančno področje, skladno z določili prvega in 147. bis odstavka nekdanjega 49. člena Zakonske Uredbe št. 267/2000;

OB IZRAŽENEM MNENJU občinskega sekretarja v okviru njegovih kompetenc in skladno z določili nekdanjega 97. člena Zakonske Uredbe št. 267/2000;

Po predstavitvi mnenj svetnikov, ki so zabeležena v današnjem zapisniku;

Ob upoštevanju, da je rezultat javnega glasovanja naslednji:
7 glasov za, 0 glasov proti in 2 vzdržana (A. Jarc in D. Bertinazzi)

SKLENIL,

- 2) da sprejme Finančni načrt TARI za leto 2017 (v prilogi);
- 1) Sklep je prejet z javnim glasovanjem s številom 7 glasov za, 0 glasov proti in 2 vzdržana (A. Jarc in D. Bertinazzi) in stopi takoj v veljavo skladno z 19. odstavkom 1. člena Deželnega zakona št. 21/2003, zaradi nujnosti po sprejetju tarif TARI za leto 2017.



TARI 2017

PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

- art. 14 comma 23 del D.L. n. 201/2011

- art. 8 DPR 27 aprile 1999 n. 158

INDICE

CAP. 1	PREMESSA.....	3
CAP. 2	IL NUOVO TRIBUTO TARI E PIANO FINANZIARIO.....	4
2.1	L'evoluzione normativa.....	4
2.2	Strutturazione della TARI.....	4
2.3	Composizione del Piano Finanziario	5
CAP. 3	ANALISI DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - (ART 8, PUNTO 3, COMMA A, DPR 158/99).....	6
3.1	Raccolte rifiuto secco residuo, umido, rifiuto secco riciclabile	6
3.2	Raccolta carta cartoni presso utenze non domestiche	7
3.3	Raccolta verde (sfalci e ramaglie).....	7
3.4	Raccolta ingombranti e RAEE.....	7
3.5	Raccolta vetro	8
3.6	RUP: farmaci e pile esauste	8
3.7	Centro di Raccolta rifiuti	8
3.8	Raccolta dei rifiuti presso i cimiteri.....	8
3.9	Pronto intervento	9
CAP. 4	DISTRIBUZIONE SACCHETTI	9
CAP. 5	INVESTIMENTI	9
CAP. 6	SCENARIO IMPIANTISTICO	10
CAP. 7	PRODUZIONE RIFIUTI.....	12
CAP. 8	PIANO FINANZIARIO E CALCOLO ENTRATE TARI 2017	13
8.1	Calcolo entrate tariffarie	16
8.2	Definizione tariffe per utenze domestiche e non domestiche	16
8.3	Riduzioni e agevolazioni	16
8.4	Aliquota del Tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela protezione ed igiene dell'ambiente	17

CAP. 1 PREMESSA

Il Piano Finanziario costituisce lo strumento attraverso cui i Comuni definiscono la propria strategia di gestione dei rifiuti urbani.

Il presente documento intende fotografare lo stato attuale della gestione rifiuti espletata nel Comune di Doberdò del Lago, che ha visto un importante cambiamento nell'anno 2005 con l'introduzione del nuovo sistema integrato di raccolta differenziata, incentrato principalmente sul porta a porta spinto secco-umido, oggetto di ulteriori accorgimenti negli anni a seguire.

L'allora gestore Iris – Isontina Reti Integrate e Servizi S.p.A., affidatario del servizio rifiuti urbani dell'intera provincia di Gorizia, in attuazione degli obiettivi e delle linee dettate dal Programma di Attuazione del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Urbani della Provincia di Gorizia e in accordo con quanto concordato dal gruppo ristretto dei Sindaci con la supervisione della Provincia medesima, aveva, infatti, proposto questo nuovo modello gestionale, prendendo come esempio le esperienze positive maturate in realtà vicine come il Veneto e Trentino, dove molti Comuni avevano già attivato tale sistema. In particolare era stato proposto un "progetto esecutivo" per ogni Comune, dimensionato e contestualizzato sulle specifiche realtà territoriali.

Questo sistema, oggi, è stato adottato da 24 amministrazioni Comunali nell'ambito del territorio provinciale, conseguendo notevoli risultati in termini di raccolta differenziata, con percentuali che in alcuni Comuni hanno sfiorato l'80%, ed una media provinciale che nel corso dell'ultimo anno è aumentata di due punti percentuali, attestandosi al 67 %.

Grazie a tale modalità di raccolta, infatti, è possibile "spingere" al massimo la separazione dei rifiuti tra le frazioni riciclabili e non, ottimizzando l'avvio a recupero di rifiuti quali imballaggi e frazioni organiche, che altrimenti finirebbero a smaltimento in termovalorizzatore o discarica con i conseguenti impatti ambientali conseguenti, gravando oltretutto sui costi gestionali complessivi.

Per quanto riguarda il percorso di affidamento del servizio integrato di gestione dei rifiuti sul territorio comunale, anche il Comune di Doberdò del Lago, come tutti quelli della Provincia di Gorizia, ha deliberato in merito all'operazione di affidamento diretto dello stesso ad Isontina Ambiente secondo le modalità dell'*in house providing*. Al fine di regolamentare i rapporti tra il Comune e la Società, è stata sottoscritta, a dicembre 2013, la Convenzione per l'affidamento del servizio con effetto a partire dal 1 gennaio 2014 e validità fino al 2028.

A dicembre 2015, inoltre, è entrato a far parte della compagine societaria di Isontina Ambiente il Comune di Duino Aurisina e nei primi mesi del 2016 si sono aggiunti i Comuni di Sgonico e Monrupino, i quali hanno affidato con la medesima modalità dell'*in house providing* la gestione dei servizi pubblici locali di natura ambientale.

Con riferimento alle modalità di riscossione del tributo ambientale, si evidenzia che con la legge di Stabilità 2014 (Legge 27 dicembre 2013 n. 147), con decorrenza 01.01.2014, la TARES è sostituita dalla TARI.

Quest'ultima rappresenta la componente relativa al servizio rifiuti dell'Imposta Unica Comunale (IUC) ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti sostenuti dall'Amministrazione.

Con regolamento da adottare ai sensi dell'articolo 52 del Decreto Legislativo n. 446 del 1997, il Comune determina la disciplina per l'applicazione della IUC, concernente tra l'altro, per quanto riguarda la TARI:

- 1) i criteri di determinazione delle tariffe;
- 2) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- 3) la disciplina delle riduzioni tariffarie;

- 4) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
- 1) 5) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta.

CAP. 2 IL NUOVO TRIBUTO TARI E PIANO FINANZIARIO

2.1 L'evoluzione normativa.

Con decorrenza 1 gennaio 2014 la Legge 27 dicembre 2013, n. 147 ha introdotto la nuova imposta unica comunale (IUC), che si articola in una prima componente patrimoniale che, analogamente all'Imu, tassa immobili non adibiti a prima abitazione, ed in una seconda componente non patrimoniale, che tassa i servizi, ed è suddivisa in due tributi: la TASI che copre il costo dei servizi indivisibili gestiti dai Comuni, e la TARI, che è la tariffa destinata a coprire il costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Soggetto imponibile della TARI è chiunque possieda o detenga locali ed aree suscettibili di produrre rifiuti; restano fermi presupposti e caratteristiche di prelievo analoghe a quelle già previste per la Tarsu, Tia e Tares. Sono escluse le aree scoperte accessorie o pertinenziali e le parti comuni condominiali non occupate in via esclusiva.

La tassa è pertanto dovuta anche dagli inquilini o detentori degli immobili a qualunque titolo ed è commisurata alla superficie calpestabile dei locali e delle aree. Rispetto alla TARES, non c'è più la figura dell'occupante, inoltre, in caso di pluralità di possessori o di detentori il principio di solidarietà è meglio definito. Non c'è il richiamo ai componenti del nucleo familiare e viene chiarito che si è in presenza di un'unica obbligazione tributaria.

Nella determinazione della superficie assoggettabile alla TARI non si tiene conto di quella parte di essa ove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori, a condizione che ne dimostrino l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

L'importo della TARI è determinato in base alla tariffa prevista dal Regolamento Comunale. In ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio.

2.2 Strutturazione della TARI

Analogamente a quanto stabilito in precedenza con la TARES, il comma 651 della Legge 147/2013 prevede che il Comune, nella commisurazione della tariffa, tenga conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. n. 158/1999.

Si ricorda, a tal proposito, che l'art. 3, comma 2 del medesimo DPR 158/99, specifica che *“La tariffa è composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere e ai relativi ammortamenti, e da una parte variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione.”* L'art. 4, comma 3, prescrive inoltre che *“La tariffa, determinata ai sensi dell'articolo 3, è articolata nelle fasce di utenza domestica e non domestica”*.

Anche la TARI è quindi strutturata su un complesso di regole, metodologie e prescrizioni atte a determinare, da un lato, i costi del servizio di gestione e, dall'altro, l'intera struttura tariffaria applicabile alle varie categorie di utenza (cfr. anche art. 3, comma 1, D.P.R. 158/99), in modo tale che il *gettito copra tutti i costi del servizio*.

La metodologia tariffaria si articola, pertanto, sulla base delle norme richiamate, nelle seguenti fasi fondamentali:

- a) individuazione e classificazione dei costi del servizio;
- b) suddivisione dei costi tra fissi e variabili;
- c) ripartizione dei costi fissi e variabili in quote imputabili alle utenze domestiche e alle utenze non domestiche;
- d) calcolo delle voci tariffarie, fisse e variabili, da attribuire alle singole categorie di utenza, in base alle formule e ai coefficienti indicati dal metodo.

2.3 Composizione del Piano Finanziario

L'art. 8, D.P.R. 158/1999, dispone che il Piano Finanziario deve individuare:

1. il programma degli interventi necessari, imposti dalla normativa ambientale o comunque deliberati dagli enti locali, e concernenti sia gli acquisti di beni o servizi, sia la realizzazione di impianti;
2. il Piano Finanziario degli investimenti, che indica l'impiego di risorse finanziarie necessarie a realizzare gli interventi programmati;
3. l'indicazione dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
4. le risorse finanziarie necessarie, completando il Piano Finanziario degli investimenti e indicando in termini di competenza i costi e gli oneri annuali e pluriennali.

Il Piano Finanziario è, inoltre, corredato da una relazione che specifica:

- ✓ il modello gestionale ed organizzativo prescelto;
- ✓ i livelli di qualità dei servizi;
- ✓ la ricognizione degli impianti esistenti;
- ✓ l'indicazione degli eventuali scostamenti rispetto al piano dell'anno precedente.

Il Piano Finanziario rappresenta, in particolare, l'indispensabile base di riferimento per la determinazione delle tariffe e per il loro adeguamento annuo (art. 49, comma 8, d.lgs. 22/1997; art. 8, D.P.R. 158/99), come conferma anche il comma 683, dell'art. 1 della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, ai sensi del quale *“Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia...”*.

Il Comune, con apposito regolamento, può prevedere esenzioni e riduzioni tariffarie. In particolare, nell'ambito del regolamento che disciplina la IUC, per ciò che concerne la TARI, fissa:

- ✓ i criteri di determinazione delle tariffe;
- ✓ la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- ✓ la disciplina delle riduzioni tariffarie;
- ✓ la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'Isee;
- ✓ l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo di difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta.

CAP. 3 ANALISI DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - (ART 8, PUNTO 3, COMMA A, DPR 158/99)

La gestione dei rifiuti urbani è definita, ai sensi dell'art.183 del Dlgs 152/06, come la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni, nonché il controllo delle discariche dopo la chiusura.

L'ente gestore del servizio per conto del Comune è Isontina Ambiente.

Le raccolte sono principalmente imperniate su sistemi porta a porta per quanto concerne umido, secco residuo e rifiuto secco riciclabile (carta/cartone e plastica/lattine).

Il servizio di raccolta porta a porta svolto da IS.A. sul territorio comunale è affidato al RTI Impresa Sangalli e Idealservice, risultato aggiudicatario della nuova gara d'appalto conclusasi nel corso del 2016.

3.1 Raccolte rifiuto secco residuo, umido, rifiuto secco riciclabile

Questo sistema prevede che i rifiuti vengano selezionati al momento della produzione ed esposti per il ritiro in contenitori specifici per ciascuna tipologia di rifiuto. In particolare vengono raccolti in giornate fisse:

1. il rifiuto biodegradabile o rifiuto umido;
2. il rifiuto riciclabile (carta e cartone, imballaggi in plastica, lattine, piccoli oggetti in metallo)
3. il rifiuto secco residuo.

A seconda delle dimensioni dell'edificio in cui ciascuna famiglia risiede, per conferire le diverse tipologie di rifiuto sono previsti diverse dotazioni e contenitori specifici. I cittadini neo-residenti, al momento della propria iscrizione all'anagrafe, possono ritirare, presso il Comune, il "kit iniziale" necessario al conferimento dei rifiuti.

Ogni frazione di rifiuto viene raccolta dal personale addetto, con automezzi specifici, in una giornata prestabilita. Il rifiuto umido viene raccolto due volte la settimana, il rifiuto secco residuo una volta a settimana, il rifiuto riciclabile una volta a settimana a settimane alterne tra carta/cartone e plastica/lattine.

Sacchi, mastelli e cassonetti devono esser esposti la sera precedente alla giornata programmata per la raccolta sulla strada pubblica davanti alla propria residenza o in altro luogo concordato con il

gestore del servizio pubblico Isontina Ambiente, in un punto facilmente individuabile ed accessibile.

La tabella seguente riassume le giornate di raccolta sul Comune di Doberdò del Lago e le dotazioni varie assegnate.

	Giornate settimanali raccolta	Famiglie in case	Famiglie in condominio
RIFIUTO SECCO RESIDUO	mercoledì	(fino a 9 nuclei familiari) Sacco giallo	(10 o più nuclei familiari) Cassonetto condominiale verde
RIFIUTO UMIDO	mercoledì - sabato	(fino a 5 nuclei familiari) Sacchetti trasparenti Secchiellino marrone Mastello marrone	(6 o più nuclei familiari) Bidone condominiale marrone
RIFIUTO SECCO RICICLABILE (carta/cartone, plastica/lattine)	giovedì (settimane alterne carta/cartone e plastica/lattine)	(fino a 14 nuclei familiari) Sacco trasparente	(15 o più nuclei familiari) Cassonetto condominiale bianco (carta/cartoni) giallo (plastica/lattine)

Tabella 1 – giornate raccolta e dotazioni per raccolta secco residuo, umido, secco riciclabile

Si precisa che, per ogni tipologia di rifiuto descritta finora, il gestore del servizio pubblico può concedere, dopo aver espletato apposita valutazione tecnica e previa autorizzazione del Comune, dei cassonetti dotati di serratura con chiave. Ciò al fine di garantire il decoro del territorio e contenere i conferimenti incontrollati.

3.2 Raccolta carta cartoni presso utenze non domestiche

Presso alcune utenze non domestiche che producono una consistente quantità di imballaggi in carta e cartone, è stata istituita una raccolta aggiuntiva effettuata nella settimana dedicata alla raccolta della plastica, nelle giornate del venerdì. A seconda delle varie esigenze di smaltimento, nei limiti previsti dalla delibera di assimilazione contenuta nel Regolamento Comunale Rifiuti Urbani ed Assimilati, vengono dati in dotazione contenitori di idonea volumetria.

3.3 Raccolta verde (sfalci e ramaglie)

La raccolta degli sfalci e ramaglie avviene tramite le seguenti modalità:

- conferimento presso le benne stradali (**n. 6** benne da 7 mc);
- presso il Centro di Raccolta sovra-comunale sito in comune di Moraro, località Gesimis n. 3.

3.4 Raccolta ingombranti e RAEE

La raccolta dei rifiuti ingombranti e RAEE avviene tramite le seguenti modalità:

- a domicilio con prenotazione chiamando il numero verde 800 844 344, con un limite di ritiro massimo a prelievo di 2 mc . Nel corso del 2016 sono pervenute al numero verde **n. 151** prenotazioni.
- presso il Centro di Raccolta sovra-comunale sito in comune di Moraro, località Gesimis n. 3.

3.5 Raccolta vetro

La raccolta attualmente avviene tramite n. **14** campane stradali verdi dedicate, omogeneamente distribuite sul territorio e svuotate con cadenza quindicinale.

E' inoltre attiva una raccolta selettiva di imballaggi in vetro, effettuata presso le utenze non domestiche (bar, attività di ristorazione): attualmente ne usufruiscono n. **2** utenze, dotate di contenitori da lt 240.

3.6 RUP: farmaci e pile esauste

La raccolta è eseguita, con frequenza mensile, tramite contenitori stradali fissi dislocati sul territorio (**n. 4** contenitori per pile e **n. 4** contenitori per medicinali scaduti).

3.7 Centro di Raccolta rifiuti

Il Comune di Doberdò del Lago ha stipulato una convenzione per l'uso del centro di raccolta sovra comunale di Moraro. I cittadini possono pertanto portare i rifiuti indicati nella tabella di seguito:

INDIRIZZO	TIPOLOGIA RIFIUTO	ORARIO APERTURA
strada provinciale per Gradisca (loc. Gesimis n. 3)	Ingombranti, Rifiuti Ferrosi, Legno, Vetro ingombrante, Verde (ramaglie, patate, sfalci), Accumulatori al piombo esausti, Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, Grandi bianchi, TV e Monitor, Sorgenti luminose (neon), Apparecchiature di refrigerazione e condizionamento, Vernici e pitture, Olio vegetale esausto, Olio minerale esausto, Toner, Inerti in piccole quantità (escluso ditte), Pneumatici, Imballi di plastica e lattine, Carta e cartone, Bombole ed Estintori da utenza domestica, Rifiuti plastici, Imballi in vetro.	Lun e Giov 08.00-12.30 /14.00-16.30 Merc 10.00-12.30 Sab 8.00-12.30

Tabella 2 - Centro raccolta sovra comunale di Moraro: orari di apertura e rifiuti conferibili

3.8 Raccolta dei rifiuti presso i cimiteri

Presso il cimitero è collocata una coppia di appositi contenitori secco – umido, che vengono svuotati nell'ambito dei servizi di asporto delle due tipologie di rifiuto.

3.9 Pronto intervento

I rifiuti di qualunque natura o provenienza abbandonati al suolo, a seguito di segnalazione, vengono raccolti ed avviati al corretto smaltimento dal gestore del servizio.

CAP. 4 DISTRIBUZIONE SACCHETTI

È attualmente attiva una convenzione con Ascom per la vendita dei sacchi specifici marchiati Isontina Ambiente, dedicati alla raccolta delle diverse tipologie di rifiuti, che vengono messi a disposizione presso vari punti vendita distribuiti su tutto il territorio provinciale.

L'utente, grazie a tale sistema, una volta terminata la scorta iniziale fornita con il kit base, ha la possibilità di acquistare direttamente i sacchi a prezzi standardizzati secondo il proprio fabbisogno. Tale sistema è studiato appositamente per responsabilizzare direttamente l'utenza sul consumo dei sacchi, considerato il constatato venir meno, da parte degli utenti, del rispetto delle regole che imponevano l'utilizzo di sacchi conformi, con la conseguente proliferazione di sacchi neri.

Nell'ambito del Piano Industriale di Isontina Ambiente 2015 – 2019, approvato dai Soci nel corso dell'Assemblea del 7 luglio 2015, è stato ipotizzato di ripristinare la modalità di consegna capillare dei sacchi previsti dal progetto iniziale, tramite la consegna di una scorta periodica di sacchi a tutte le utenze che soddisfi il fabbisogno di un anno.

L'esperienza di questi anni ha dimostrato, infatti, che se inizialmente i cittadini utilizzavano i sacchi previsti dal sistema di raccolta, una volta esaurita la scorta consegnata all'avvio del progetto, nonostante fosse attiva la rete di vendita, cominciavano a comparire sul territorio le più disparate tipologie di sacchi con una certa prevalenza di quelli neri e ciò a discapito della qualità della raccolta e del decoro urbano del territorio comunale.

Si ritiene, infatti, che un punto fermo nell'organizzazione del servizio di raccolta e da cui dipende il raggiungimento degli obiettivi prefissati rimanga sicuramente l'utilizzo, da parte di tutti gli utenti, dei sacchi conformi adottati dal gestore. Ciò consente, infatti, di:

- (i) uniformare le modalità di raccolta sul territorio migliorando il decoro ambientale;
- (ii) agevolare gli operatori nell'intuire la corrispondenza del contenuto dei sacchi rispetto al circuito di appartenenza eliminando il ricorso all'utilizzo dei sacchi neri;
- (iii) miglioramento nella qualità del materiale raccolto;
- (iv) assicurare maggiore comodità ai cittadini nell'approvvigionamento dei sacchi a prezzi più vantaggiosi rispetto a quelli mediamente sostenuti da una famiglia nel corso di un anno.

Si precisa che l'acquisto e la distribuzione dei sacchetti da parte del gestore sono stati eventi circoscritti solo all'anno 2016, in quanto a partire dal 2017 la fornitura e la distribuzione dei sacchetti rientrerà nell'obbligo contrattuale previsto nell'ambito della procedura di gara che ha portato all'individuazione del nuovo appaltatore nell'Impresa Sangalli.

CAP. 5 INVESTIMENTI

Va ricordato l'investimento iniziale effettuato da Iris in termini di contenitori per la raccolta dei rifiuti, in sede di avvio del nuovo sistema di raccolta differenziata spinta. In particolare erano stati acquistati i seguenti contenitori, assegnati, come descritto nei paragrafi precedenti, con dotazioni specifiche ad ogni singola utenza:

- contenitori sottolavello da 7 lt per la raccolta dell'umido
- mastello da 25 lt per l'esposizione dell'umido nella giornata di raccolta

- mastelli da 40 lt per la carta
- contenitori da 70 lt per la raccolta di pannolini/pannoloni
- contenitori da 120 lt per l'umido
- contenitori da 240 lt per l'umido
- contenitori da 240 lt per il vetrobar
- campane stradali per il vetro
- contenitori condominiali da 660 lt per il secco residuo
- contenitori condominiali o per utenze non domestiche da 1100 lt per il secco residuo
- contenitori condominiali o per utenze non domestiche da 1100 lt per plastica/lattine e carta cartone

Tali contenitori erano stati assegnati con dotazioni specifiche ad ogni singola utenza.

Dall'anno 2012 Isontina Ambiente ha acquistato degli ulteriori cassonetti gialli dedicati alla raccolta degli imballaggi in plastica e metalli sostituendoli progressivamente a quelli bianchi usati in precedenza: in tal modo, il circuito di raccolta della plastica mediante cassonetti gialli si è distinto da quello della carta effettuato con cassonetti bianchi.

CAP. 6 SCENARIO IMPIANTISTICO

La situazione impiantistica attuale si può così riassumere:

impianto di compostaggio: attualmente riceve l'umido ed il verde raccolto sui 25 Comuni della provincia e i 3 Comuni della Provincia di Trieste. Nel corso dell'anno 2013 sono stati completati i lavori di adeguamento dei presidi ambientali volti alla mitigazione degli impatti ambientali (di natura odorifera) con la realizzazione di un biofiltro dedicato al trattamento delle arie esauste dell'aia di maturazione. Presso l'impianto, inoltre, è stato completato l'impianto fotovoltaico ed è stato realizzato un nuovo box di stoccaggio del compost prodotto. In relazione allo sviluppo dell'impianto, nel corso del 2016 si sono proseguite e concluse le attività connesse con la progettazione definitiva del revamping, con il rilascio, a seguito delle varie conferenze dei servizi tenutesi con gli enti competenti, del decreto autorizzativo della Regione FVG n.1816/AMB STINQ GO/AIA/21-1 del 06/09/2016. È ora in corso la progettazione esecutiva dello stesso, che prevede, nello specifico, un cambio tecnologico sostanziale consistente nella realizzazione di nuove biocelle e la rimozione dell'attuale linea di biossidazione accelerata a corsie dinamiche.

discarica di Pecol dei Lupi: non è più operativa dalla fine dell'anno 2010, per il mancato rinnovo del decreto autorizzativo da parte della Provincia. In merito alla procedura per l'ottenimento della variante al progetto autorizzato con DGP n.267/2009, denominata a rifiuti zero, che prevede la chiusura del sito senza alcun apporto ulteriore di rifiuti, nel mese di aprile è stata presentata al servizio competente della Regione FVG ulteriore documentazione tecnica finalizzata alla conclusione dell'iter autorizzativo, già avviato con l'istanza precedente del 20/06/2014. La Regione si è espressa negativamente sulla possibilità di avviare il procedimento di Autorizzazione Integrata Ambientale in questione, a causa degli effetti della Sentenza TAR n.244/2014, inerente la causa con la società SIR, secondo cui Isontina Ambiente non avrebbe attualmente il pieno possesso delle aree interessate dalla variante medesima.

Per quanto concerne la procedura di bonifica ex D.Lgs. n.152/2006, è stato realizzato l'impianto pilota con tecnologia Pump & Treat, previsto ed autorizzato dal decreto regionale n.2150/AMB del 01/12/2015, costituito essenzialmente da un sistema di emungimento e trattamento, tramite appositi sistemi di filtrazione, delle acque di falda. L'impianto è stato attivato nel mese di agosto ed è stato soggetto ad una fase di collaudo che ha evidenziato l'effettiva capacità di abbattimento dell'impianto.

impianto di selezione: l'impianto ha continuato a ricevere tutta la frazione secca riciclabile (carta, cartone, plastica, lattine) raccolta in tutti i comuni soci (oltre ad alcuni comuni dell'udinese) per poi avviarla, dopo averla selezionata, principalmente verso i vari consorzi di filiera nell'ambito dell'accordo ANCI-CONAI, da cui vengono poi incamerati i corrispettivi evidenziati all'interno dei Piani Finanziari.

Per quanto concerne la gestione dell'impianto, si è concluso a marzo 2016 il processo di internalizzazione, previsto dal Piano Industriale approvato dall'Assemblea dei Soci, che si è concretizzato con l'assunzione diretta, tramite appositi bandi pubblici, di personale operativo specializzato e con l'interruzione definitiva del contratto di outsourcing in atto con l'appaltatore esterno. Nel corso dell'anno sono stati realizzati gli interventi previsti dalla variante sostanziale relativa al progetto di incremento stoccaggi in ingresso ed inserimento di alcune migliorie, che hanno previsto, in particolare, la realizzazione di un box per lo stoccaggio del vetro, in conformità alle specifiche del CO.RE.VE, e l'inserimento di alcuni ulteriori nastri. Tale investimento ha consentito di ricevere direttamente presso l'impianto tutto il vetro raccolto sul territorio eliminando i costi di trasferimento e trattamento presso impianti terzi fino ad ora sostenuti.

In corso d'anno è proseguita la sperimentazione condotta sul secco residuo. Dopo una prima fase, in cui si è trattato il secco residuo raccolto nei comuni di Mariano del Friuli, Farra d'Isonzo e San Pier d'Isonzo, a partire da metà giugno 2016 il flusso è stato integrato con quello proveniente dai comuni di Staranzano, Doberdò del Lago e Savogna d'Isonzo. Ciò al fine di sfruttare al meglio la capacità di trattamento per singolo ciclo di lavorazione e cercar di ottimizzarne le rese di selezione. Si è passati così da circa 5 ton a 20-25 ton trattate per ciclo, spingendo le rese di selezione fino a punte del 22 %, rispetto al 15 % medio di quelle iniziali. Confermata la sostenibilità tecnico – impiantistica della lavorazione, a fine anno la sperimentazione è stata sospesa privilegiando i conferimenti di plastica provenienti dal bacino udinese della società NET Spa per circa 400 ton/mese.

termovalorizzatore AcegasAps Trieste: presso l'impianto continua ad essere conferito tutto il rifiuto secco indifferenziato proveniente dalla Provincia di Gorizia e dai tre Comuni della Provincia di Trieste (Duino, Sgonico e Monrupino).

CAP. 7 PRODUZIONE RIFIUTI

Con riferimento alla produzione rifiuti dell'anno 2016, si registra un leggero decremento rispetto l'anno precedente (-3%), dato, quest'ultimo, in controtendenza rispetto a quello medio provinciale, che registra un aumento del 2%. Il risultato più gratificante, comunque, riguarda la percentuale di raccolta differenziata, che attesta un incremento, rispetto l'anno precedente, di 1,73 punti percentuali, raggiungendo il 80,65%. Dall'analisi dei dati, infatti, si rileva un calo della produzione pro capite di rifiuto secco indifferenziato, che passa da 86 kg/anno/abitante a 81 kg/anno/abitante ed un aumento di alcune frazioni differenziate, come ad esempio gli ingombranti (+3%), gli imballaggi in vetro (+2%), legno (+4%).

Di seguito si riporta il riepilogo della produzione rifiuti riferita all'anno 2016, suddivisa per modalità di trattamento e tipologie prodotte.

COMUNE DI DOBERDO' DEL LAGO			
ANNO 2016			
Percentuale raccolta differenziata			80,65%
Codice Rifiuto - CER	Descrizione Rifiuto	Tipo Trattamento	Totale complessivo
200301000000	rifiuti urbani non differenziati	SMALTIMENTO	112.655
200307000000	rifiuti ingombranti	RECUPERO	15.505
150106000000	imballaggi in materiali misti	RECUPERO	43.838
150107000000	imballaggi di vetro	RECUPERO	44.438
160216000000	componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, d	RECUPERO	32
200101000000	carta e cartone	RECUPERO	68.512
200102000000	Vetro	RECUPERO	2.534
200108000000	rifiuti biodegradabili di cucine e mense	RECUPERO	67.410
200110000000	Abbigliamento	RECUPERO	3.580
200121000000	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti merc	RECUPERO	52
200123000000	apparecchiature fuori uso contenenti clorofluoroca	RECUPERO	1.709
200125000000	oli e grassi commestibili	RECUPERO	405
200126000000	oli e grassi diversi da quelli di cui alla voce 20	RECUPERO	426
200127FANG00	vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti s	RECUPERO	794
200132000000	medicinali diversi da quelli di cui alla voce 20 0	RECUPERO	96
200133ACCU01	batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01,	RECUPERO	372
200133PILE02	batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01,	RECUPERO	175
200135000000	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori u	RECUPERO	2.050
200136000000	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori u	RECUPERO	5.969
200138000000	legno diverso da quello di cui alla voce 20 01 37	RECUPERO	20.671
200139000000	Plastica	RECUPERO	4.112
200140000000	Metalli	RECUPERO	5.799
200201000000	rifiuti biodegradabili	RECUPERO	177.271
160103000000	pneumatici fuori uso	RECUPERO	864
160504000000	gas in contenitori a pressione (compresi gli halon	SMALTIMENTO	97
160505000000	gas in contenitori a pressione, diversi da quelli	RECUPERO	60
140601000000	clorofluorocarburi, HCFC, HFC	RECUPERO	4
Totale complessivo			579.430
ALTRE FRAZIONI DI RIFIUTI PRODOTTI, DA NON COMPUTARSI AL FINE DEL CALCOLO DELLA PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA			
Codice Rifiuto - CER	Descrizione Rifiuto	Tipo Trattamento	Totale complessivo
170603000000	altri materiali isolanti contenenti o costituiti d	SMALTIMENTO	45
170802000000	materiali da costruzione a base di gesso, diversi	RECUPERO	40
170903000200	altri rifiuti dell'attività di costruzione e demol	SMALTIMENTO	410
170904000000	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demol	RECUPERO	30.922
Totale complessivo			31.417

CAP. 8 PIANO FINANZIARIO E CALCOLO ENTRATE TARI 2017

Il Piano Finanziario ai sensi della norma vigente, citata nei primi capitoli, deve essere strutturato come indicato di seguito.

Costi di gestione (CG): sono composti dai costi di gestione dei servizi che riguardano i rifiuti indifferenziati sommati ai costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata.

CG IND: sono i costi di gestione dei servizi RU indifferenziati: (CSL + CRT + CTS + AC)

COSTO	DESCRIZIONE	CONTENUTO
CSL	costi di spazzamento e lavaggio strade	pulizia strade e mercati, raccolta rifiuti esterni e rive dei corsi d'acqua

CRT	costi di raccolta e trasporto	tutti i servizi di raccolta dei rifiuti indifferenziati previsti contrattualmente, compreso l'eventuale travaso e il trasporto fuori bacino
CTS	costi di trattamento e smaltimento	Costi del termovalorizzatore e/o della discarica per il rifiuto secco non riciclabile
AC	altri costi	campagna informativa, costi di consulenza, oneri per il pagamento di agevolazioni e riduzioni e tutti i costi non precedentemente compresi

CGD: sono i costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata (CRD + CTR)

COSTO	DESCRIZIONE	CONTENUTO
CRD	costi raccolta differenziata per materiale	per singole filiere costi di appalto o contratto di servizio e/o convenzioni con i gestori
CTR	costi trattamento e riciclo	per umido e verde costi di compostaggio ed eventuale altro trattamento o pretrattamento, per le altre frazioni costi del trattamento o ricavi della vendita

Costi comuni (CC): sono i costi attinenti a voci indirettamente legate al servizio **CARC + CGG + CCD**

COSTO	DESCRIZIONE	CONTENUTO
CARC	costi amministrativi, di accertamento e di riscossione	spese logistiche e del personale che gestisce la tariffa
CGG	Costi generali di gestione	Costo del personale che segue organizzazione del servizio o appalto
CCD	Costi comuni diversi	quote di costi dei materiali e dei servizi di rete quali elettricità, gas, acqua, pulizie, materiali di cancelleria, fotocopie

Costi d'uso del capitale (CK): sono composti dagli ammortamenti, accantonamenti e remunerazione del capitale investito **Amm_n + Acc_n + R_n**.

COSTO	DESCRIZIONE	CONTENUTO
Amm _n	Ammortamenti per gli investimenti dell'anno "n"	gli ammortamenti per gli investimenti relativi alla gestione dei rifiuti (impianti, mezzi attrezzature, nonché alla realizzazione delle isole ecologiche)
Acc _n	Accantonamenti per l'anno "n"	Accantonamenti del gestore Accantonamenti per il pagamento di agevolazioni e riduzioni
R _n	Remunerazione del capitale nell'anno "n"	Remunerazione del capitale calibrata dal prodotto tra tasso di remunerazione indicizzato all'andamento medio annuo del tasso dei titoli di Stato aumentato di 2 punti percentuali e capitale netto investito (valore del capitale iniziale meno ammortamenti) aumentato dei nuovi investimenti

Di seguito si riporta il Prospetto Riassuntivo relativo ai costi di gestione del servizio di igiene ambientale previsti per l'anno 2017.

Tabella 3 - Piano Finanziario TARI 2017

Prospetto riassuntivo		
CG - Costi operativi di Gestione	€	117.404,60
CC- Costi comuni	€	48.390,74
CK - Costi d'uso del capitale	€	25.691,52
<i>Minori entrate per riduzioni</i>	€	9.463,91
Agevolazioni	€	2.500,00
Contributo Comune per agevolazioni	-€	2.500,00
Totale costi	€	191.486,86

Riduzione RD ut. Domestiche	€	0
-----------------------------	---	----------

RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI

COSTI VARIABILI		
CRT - Costi raccolta e trasporto RSU	€	22.172,70
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€	18.481,10
CRD - Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€	47.718,00
CTR - Costi di trattamenti e riciclo	€	17.710,00
<i>Riduzioni parte variabile</i>	€	8.739,24
Totale	€	106.081,80

COSTI FISSI		
CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€	2.761,50
CARC - Costi Amm. di accertam., riscoss. e cont.	€	15.020,00
CGG - Costi Generali di Gestione	€	16.839,95
CCD - Costi Comuni Diversi	€	16.530,79
AC - Altri Costi	€	8.561,30
<i>Riduzioni parte fissa</i>	€	724,67
Totale parziale	€	59.713,54
CK - Costi d'uso del capitale	€	25.691,52
Totale	€	85.405,06

Totale fissi + variabili	€	191.486,86
		verificato
entrata a bilancio (totale - agevolazioni)	€	182.022,95

8.1 Calcolo entrate tariffarie

La formula per il calcolo delle entrate tariffarie a regime è la seguente

$$T = ((CG + CC)_{n-1} (1 + IP_n - X_n)) + CK_n$$

dove n è l'anno di applicazione tariffaria.

CG n-1	CC n-1	IP	X	CK n	Entrata tariffaria	copertura
€ 117.404,60	€ 48.390,74	1,5%	1,0%	€ 25.691,52	192.315,84	100,00%

Tutti i costi esposti sono al netto di IVA, tasse, contributi.

T = totale entrate tariffarie CG = Costi generali x = anni di recupero della copertura costi servizio

n = anno di riferimento CC = Costi comuni n - 1 = anno precedente

X = recupero di produttività IP = inflazione programmata CK = Costi d'uso del capitale

La suddivisione dei costi tra parte fissa e parte variabile avviene secondo le seguenti aggregazioni:

$$TF = CSL + CARC + CGD + CCD + AC + CK$$

$$TV = CRT + CTS + CRD + CTR$$

8.2 Definizione tariffe per utenze domestiche e non domestiche

Dalla scelta effettuata dalla Giunta Municipale dei coefficienti Kd e dalla quantità di rifiuti totali, si determina la produzione di rifiuti stimata in capo alle utenze non domestiche e, conseguentemente, per differenza, quella relativa alle utenze non domestiche.

Infatti, il coefficiente Kd è concepito per essere un riferimento in base alla potenzialità produttiva dei rifiuti delle singole categorie non domestiche. In base ai dati delle metrature di ciascuna utenza non domestica ed ai Kd attribuiti viene effettuata una stima della produzione dei rifiuti delle UND che sottratta dal valore totale dei rifiuti prodotti determina il quantitativo di rifiuti da imputare alle utenze domestiche.

La stima è ottenuta col metodo suggerito dalla circolare del Ministero dell'Ambiente n° 618/99/17879/108 del 7.10.99, interpretativa del DPR 158/99, ed in particolare in base alle recenti "Linee Guida per la redazione del piano finanziario e per l'elaborazione delle tariffe" emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Tutti i coefficienti ed i relativi intervalli di cui sopra sono riportati negli allegati delle citate linee guida.

8.3 Riduzioni e agevolazioni

Per quanto riguarda le agevolazioni e le riduzioni, il Piano Finanziario è stato redatto nel rispetto di quanto previsto all'art.18.3 del Regolamento comunale I.U.C., componente TARI, prevedendo i seguenti tipi di agevolazioni:

Compostaggio domestico: Alle utenze domestiche residenti che abbiano avviato il compostaggio dei propri scarti organici ai fini dell'utilizzo in sito del materiale prodotto si applica una riduzione del 10% della parte variabile.

Recupero rifiuti speciali assimilati tramite ditte terze: la tariffa relativa alla parte variabile dovuta dalle utenze non domestiche può essere ridotta a consuntivo in proporzione alle quantità di rifiuti assimilati che il produttore dimostri di aver avviato al recupero nell'anno di riferimento, mediante specifica attestazione rilasciata dall'impresa, a ciò abilitata, che ha effettuato l'attività di recupero.

Abitazioni:

- a disposizione ed ad uso limitato e discontinuo : alle abitazioni a disposizione si applica una riduzione tariffaria del 30% della parte variabile.
- di residenti all'estero e abitazioni ad uso stagionale o discontinuo: riduzione del 30%
- a disposizione di anziani o disabili che abbiano trasferito la residenza in istituti di ricovero, locali di deposito/garages/cantine privi di unità abitative, abitazioni a disposizione di fatto non utilizzate: riduzione del 60% della parte fissa e variabile della tariffa; (consumo idrico inferiore a 6 mc/anno ed elettrico inferiore a 300 Kwh/anno).

8.4 *Aliquota del Tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela protezione ed igiene dell'ambiente*

Va segnalata l'addizionale provinciale da versare alla Provincia di Gorizia, nella misura del 4,1 % del totale del gettito totale TARI (di cui al punto 8.2) in conformità a quanto disposto dalla delibera provinciale n. 123 dd 19/10/2016.

Letto, confermato e sottoscritto - Prebrano, odobreno in podpisano

IL PRESIDENTE - PREDSEDNIK

Ph.D. Fabio Vizintin

IL SEGRETARIO - TAJNIK

dott./dr. Norberto Fragiaco