



COMUNE DI DOBERDÒ DEL LAGO - OBČINA DOBERDOB

Provincia di Gorizia - Pokrajina Gorica

C.A.P. 34070 TEL. 0481 78108 FAX 0481 78160

P.I. 00123280315 -- C.F. 81000450312

via Roma - Rimska 30

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE/SKLEP OBČINSKEGA ODBORA

N/ST 32 DEL/Z DNE 06/04/2017

PROGETTI LSU 2017 - lavori socialmente utili ai sensi D.P.Reg. 64/Pres del 24/03/2015-
Approvazione progetti e autorizzazione domanda concessione contributo.

L'anno-Leta **2017** addì-dne **SEI-ŠESTEGA** del mese di /meseca **APRILE-APRILA** alle-ob **14.35**

nella Casa Comunale di Doberdò del Lago si è riunita la Giunta Comunale.
se je na občinskem sedežu v Doberdobu sestál občinski odbor.

Risultano presenti / Prisotni so bili:

| | | |
|-----------------|---------------------------------|-------|
| FABIO VIZINTIN | Sindaco - župan | SI-DA |
| DANIEL JARC | Vicesindaco – assessore esterno | |
| | podžupan – zunanji odbornik | SI-DA |
| ANDREJ FERFOLJA | Assessore – odbornik | NO-NE |
| VLASTA JARC | Assessora esterna | |
| | zunanja odbornica | SI-DA |

Assiste il Segretario/Navzoč je bil tajnik **dott./dr. Norberto Fragiaco**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. Ph.D. Fabio Vizintin, nella sua qualità di Sindaco, ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione.

Po ugotovitvi sklepčnosti je gospod Ph.D. Fabio Vizintin v svojstvu župana prevzel predsedovanje seje in obrazložil vsebino posameznih točk na dnevnem redu. V zvezi z njimi je občinski odbor sprejel spodnji sklep:

Oggetto: **PROGETTI LSU 2017 - lavori socialmente utili ai sensi D.P.Reg. 64/Pres del 24/03/2015- Approvazione progetti e autorizzazione domanda concessione contributo.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE l'art. 10 della L.R. 18/2011 autorizza l'Amministrazione Regionale a sostenere le Amministrazioni Pubbliche *“che promuovono progetti che prevedono, nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomo e donna, prestazioni di attività socialmente utili mediante l'utilizzo di lavoratori percettori di trattamenti previdenziali”* e rimanda al regolamento regionale la determinazione della misura, dei criteri e delle modalità di concessione dei contributi, nonché le modalità di presentazione dei progetti;

VISTO il Regolamento approvato con decreto del Presidente della Regione n. 064 del 24.03.2015 il quale considera, all'art. 2 lett. b), attività socialmente utili tutte quelle che *“l'Amministrazione pubblica pone in essere al fine di migliorare la qualità della vita, dell'ambiente e degli spazi urbani e del territorio, nonché le attività poste in essere per migliorare la qualità delle prestazioni offerte”* e individua, all'art. 2 lett. c) i lavoratori che possono essere utilizzati e precisamente:

“Art.2 lett.c): lavoratori percettori di trattamenti previdenziali, residenti nella Regione Friuli Venezia Giulia che rientrano in una delle seguenti categorie:

- 1) lavoratori posti in cassa integrazione guadagni speciale sospesi a zero ore e titolari del relativo trattamento;*
- 2) lavoratori posti in mobilità e titolari del relativo trattamento;*
- 3) lavoratori titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione ai sensi dell'art.11 della L.223/91”;*

RILEVATO inoltre che l'art. 4 del citato decreto stabilisce, tra l'altro che:

- i lavoratori da assegnare alle attività socialmente utili vengono individuati tra quelli residenti nel comune o nell'area territoriale di competenza del centro per l'impiego dove si svolgono le prestazioni e, in subordine, tra quelli residenti nei comuni del territorio regionale diversi da quello in cui si svolgono le attività previste dal progetto;*
- l'utilizzazione in attività socialmente utili non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro tra lavoratore ed Amministrazione pubblica;*
- le ore di utilizzo eccedenti le venti, fino ad un massimo di trentasei, sono retribuite con un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso l'Amministrazione pubblica;*
- l'utilizzo dei lavoratori nelle attività socialmente utili non può comunque superare il periodo di trattamento straordinario di integrazione salariale, di trattamento di mobilità e di altro trattamento speciale di disoccupazione percepito dal lavoratore;*

PRESO ATTO CHE, ai sensi che, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, l'Amministrazione regionale contribuisce al finanziamento dei progetti di attività socialmente utili assegnando un contributo pari al 100% dell'importo relativo alla retribuzione oraria come sopra determinata e pari al 100% dell'importo relativo al trattamento assicurativo, restando a carico del Comune l'IRAP e le spese relative agli oneri sulla sicurezza sul lavoro (visite mediche, corsi di formazione, acquisto di DPI);

PRESO ATTO inoltre che, sempre ai sensi del medesimo articolo, sono finanziabili i progetti che prevedono, per le Amministrazioni comunali con numero di residenti fino a 5.000 tra i quali rientra questo Comune, un numero massimo di 2 lavoratori (art. 6 p.2 lett. a);

VISTO inoltre il decreto del Direttore Centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili ricerca e università n. 1397/LAVFORU del 7 marzo 2017 che, tra l'altro, fissa il periodo di presentazione delle domande di contributo dal giorno 20 marzo al giorno 21 aprile 2017 e stabilisce inoltre che i posti di lavoro previsti nei progetti devono essere coperti entro il 31/10/2017 e devono concludersi entro il 31/12/2018;

RILEVATO CHE questa Amministrazione ritiene di aderire a tale opportunità, attivando un progetto rientrante nella tipologia di seguito indicata e riportato nella scheda allegata, che avrà durata di 52 settimane e l'impegno orario di 28 ore settimanali:

- 1. Manutenzione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'ente e delle aree verdi - sarà impiegato 1 lavoratore di cat. B con mansioni di operaio manutentore, giardiniere, autista.***

PRESO ATTO che il costo complessivo del progetto interamente coperto dal contributo della Regione è pari ad **€ 4.366,01** di cui:

- € 4.110,08 per retribuzioni dovute ai lavoratori
- € 155,93 per assicurazione INAIL
- € 100,00 per copertura R.C.

RILEVATO, come detto sopra, che rimangono a carico del bilancio comunale gli oneri sulla sicurezza sul lavoro e l'IRAP, quest'ultimo pari ad € 350,00 (8,5% di 4.110,08), che rientra nel limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 D.L. 78/2010;

RITENUTO di stabilire che il lavoratore candidato a partecipare al progetto prima indicato debba essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma della scuola secondaria di primo grado

- possesso di patente di guida di cat. B;

RITENUTO inoltre di stabilire che verrà effettuata la verifica dell'idoneità alle mansioni e compatibilità fra mansioni da svolgere e competenze possedute attraverso colloquio e specifica prova pratica, dando atto che il possesso di formazione generale e specifica ai sensi della normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro costituirà titolo preferenziale;

RITENUTO inoltre di provvedere, dopo l'approvazione del progetto da parte della Regione Friuli Venezia Giulia e prima dell'avvio delle procedure di individuazione del lavoratore LSU da destinare al progetto stesso, ad eventuale apposita variazione del bilancio di previsione 2017 con la quale verrà assicurato lo stanziamento della spesa del progetto e verrà rilevata l'entrata della totale copertura della spesa da parte della Regione Friuli Venezia Giulia.

RILEVATO inoltre che la spesa assicurativa per la responsabilità civile, per un importo previsto di euro 100,00 è garantita dalla polizza in atto (n. ro polizza 60725471 stipulata con la compagnia Allianz SpA) e sarà coperta con il contributo regionale.

Visto il parere tecnico favorevole espresso dall'incaricato di P.O. Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dall'incaricato di P.O. AREA Contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

1. di approvare, per quanto esposto in premessa, il progetto per l'attivazione dei lavori socialmente utili – anno 2017 riportato nella scheda allegata alla presente deliberazione della quale forma parte integrante, subordinando l'avvio degli stessi all'accoglimento della richiesta di contributo da parte della Regione Friuli Venezia Giulia;
2. di prendere atto che per la realizzazione dei progetti viene riconosciuto un contributo pari al 100% dell'importo erogato ai lavoratori per le ore di impegno eccedenti il limite di 20 settimanali ed al 100% dell'importo relativo al trattamento assicurativo, rimanendo a carico del Comune le spese relative agli oneri sulla sicurezza sul lavoro e per l'IRAP;
3. di avvalersi del competente Centro per l'impiego per l'individuazione dei lavoratori beneficiari di trattamenti previdenziali da destinare ai progetti LSU;
4. di prendere atto che si provvederà, dopo l'approvazione del progetto da parte della Regione Friuli Venezia Giulia e prima dell'avvio delle procedure di individuazione del lavoratore LSU da destinare al progetto stesso, ad eventuale apposita variazione del bilancio di previsione 2017 con la quale verrà assicurato lo stanziamento della spesa del progetto e verrà rilevata l'entrata della totale copertura della spesa da parte della Regione Friuli Venezia Giulia, provvedendo poi all'assunzione dell'impegno della relativa spesa ed all'accertamento dell'entrata regionale a totale copertura della spesa in argomento;
5. di autorizzare il Sindaco a presentare la domanda di concessione del contributo regionale previsto per il progetto indicato nelle premesse.

Ravvisata l'urgenza, con successiva votazione unanime e favorevole, palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 L.R. 11.12.03 n. 21, e successive modificazioni ed integrazioni.

Progetto per l'attivazione di progetti di attività socialmente utili. ANNO 2017

| Punti del progetto | | Note |
|---|--|--|
| 1) SOGGETTO PROPONENTE | COMUNE DI DOBERDÒ DEL LAGO (GO) Via Roma, 30 - 34070 DOBERDO' DEL LAGO | Indicare l'Amministrazione pubblica che promuove il progetto di LSU |
| 2) TITOLO | Progetto per lo svolgimento di attività socialmente utili nel settore: - Manutenzione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'ente e delle aree verdi | Specificare in maniera dettagliata il titolo del progetto |
| 3) IL COSTO ORARIO COMPLESSIVO DEL PROGETTO | Costo complessivo: € 4.110,08 (totale 1 soggetto) | Indicare l'importo complessivo della somma degli importi derivanti dalla seguente formula: costo orario X numero ore settimanali eccedenti le 20 X numero settimane X numero posti di lavoro |
| 4) COSTO DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA' CIVILE | € 155,93 copertura INAIL € 100,00 copertura RC | |
| 5) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTRESSATI | Tramite il Centro per l'impiego competente (CPI). | Specificare se l'Ente intende procedere direttamente tramite avviso pubblico o intende avvalersi del CPI |
| 6) VERIFICA DELL'IDONEITA' ALLE MANSIONI E COMPATIBILITA' FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA | Si intende procedere alla verifica dell'idoneità del lavoratore mediante colloquio e prova pratica. | Specificare se si intende effettuare un colloquio e/o una prova idoneativa |
| 7) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE | SI. | Specificare se si intende procedere al potenziamento delle competenze professionali da svolgersi internamente all'Ente |
| 8) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE | SI, qualora acquisite, su richiesta del lavoratore. | Specificare se l'Ente intende rilasciare un'attestazione sulle esperienze professionali acquisite |
| | | |

9) TIPOLOGIA DI PROGETTO (*digitare "X" accanto ad una o più caselle a seconda della classificazione del progetto*)

☒ **X _Manutenzione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'ente e delle aree verdi**

- FINALITA' Attività relative a piccole manutenzioni degli edifici comunali e di manutenzione e pulizia di aree pubbliche urbane, finalizzate al decoro e miglioramento della fruibilità delle stesse con particolare riguardo alle aree verdi ed ai parchi.
- DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' - Raccolta dei rifiuti abbandonati sulle aree pedonali, verdi e sui giardini pubblici, posa di arredi e loro manutenzione, diserbo manuale e chimico delle erbe infestanti lungo i marciapiedi e nelle aiuole fiorite, rasatura prati, annaffiature delle piante stagionali, manutenzione del verde in generale. Piccole manutenzioni sugli edifici comunali. Attività che verranno prevalentemente svolte in affiancamento e con la supervisione del personale operaio comunale.

LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

- Aree pubbliche urbane con prevalenza dei giardini e delle aree verdi.
- Territorio del comune di Doberdò del Lago
- Stabili in disponibilità del patrimonio immobiliare comunale.

- CATEGORIA DI INQUADRAMENTO, NUMERO POSTI DI LAVORO E RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:

| | | | |
|---------------------------------------|-------------------|------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> A | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input checked="" type="checkbox"/> B | n. posti <u>1</u> | € 4.110,08 | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> C | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> D | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |

- DURATA PREVISTA ESPRESSA IN SETTIMANE (per posto di lavoro): **52** settimane
- NUMERO ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE (per posto di lavoro): **28** ore settimanali

☐ **Attività amministrativa**

- FINALITA'
- DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'
- LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' *Attività svolta in ufficio*
- CATEGORIA DI INQUADRAMENTO, NUMERO POSTI DI LAVORO E RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:

| | | | |
|----------------------------|----------------|---------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> A | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> B | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> C | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> D | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |

- DURATA PREVISTA ESPRESSA IN SETTIMANE (per posto di lavoro)
- NUMERO ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE (per posto di lavoro)

☐ **Ausilio servizi alla persona**

- FINALITA' (*descrivere le finalità generali che si intendono raggiungere*)
- DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' (*descrivere puntualmente la tipologia delle attività che si intendono realizzare*)
- LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (*indicare i luoghi fisici dove verranno svolte in maniera prevalente le attività*)
- CATEGORIA DI INQUADRAMENTO, NUMERO POSTI DI LAVORO E RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:

| | | | |
|----------------------------|----------------|---------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> A | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> B | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> C | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |
| <input type="checkbox"/> D | n. posti _____ | € _____ | (per posto di lavoro) |

- DURATA PREVISTA ESPRESSA IN SETTIMANE (per posto di lavoro):
- NUMERO ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE (per posto di lavoro):

☐ **Ausilio al pubblico**

- FINALITA' (descrivere le finalità generali che si intendono raggiungere)
- DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' (descrivere puntualmente la tipologia delle attività che si intendono realizzare)
- LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicare i luoghi fisici dove verranno svolte in maniera prevalente le attività)
- CATEGORIA DI INQUADRAMENTO, NUMERO POSTI DI LAVORO E RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:
 - ☐ A n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ B n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ C n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ D n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
- DURATA PREVISTA ESPRESSA IN SETTIMANE (per posto di lavoro):
- NUMERO ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE (per posto di lavoro):

☐ **Pulizia edifici**

- FINALITA' (descrivere le finalità generali che si intendono raggiungere)
- DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' (descrivere puntualmente la tipologia delle attività che si intendono realizzare)
- LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicare i luoghi fisici dove verranno svolte in maniera prevalente le attività)
- CATEGORIA DI INQUADRAMENTO, NUMERO POSTI DI LAVORO E RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:
 - ☐ A n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ B n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ C n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ D n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
- DURATA PREVISTA ESPRESSA IN SETTIMANE (per posto di lavoro):
- NUMERO ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE (per posto di lavoro):

☐ **Attività di verifica e monitoraggio in aree esterne alla sede dell'ente**

- FINALITA' (descrivere le finalità generali che si intendono raggiungere)
- DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' (descrivere puntualmente la tipologia delle attività che si intendono realizzare)
- LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' (indicare i luoghi fisici dove verranno svolte in maniera prevalente le attività)
- CATEGORIA DI INQUADRAMENTO, NUMERO POSTI DI LAVORO E RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:
 - ☐ A n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ B n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ C n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
 - ☐ D n. posti _____ € _____ (per posto di lavoro)
- DURATA PREVISTA ESPRESSA IN SETTIMANE (per posto di lavoro):
- NUMERO ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE (per posto di lavoro):

| | | |
|-----------|--|---------------------------------------|
| 10) ALTRO | Requisiti richiesti: -diploma della scuola secondaria di primo grado -patente di guida di cat. B. | Indicare eventuali ulteriori elementi |
|-----------|--|---------------------------------------|

Letto, confermato e sottoscritto - Prebrano, odobreno in podpisano

IL SINDACO - ŽUPAN
Ph. D. Fabio Vizintin

IL SEGRETARIO-TAJNIK
dott./dr. Norberto Fragiaco