

# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Definizione obiettivi di gestione

Centro di gestione

**AREA TECNICA**

Responsabile

**JANJA DEL LINZ**

N.	DESCRIZIONE	Centro di gestione
1	Sicurezza scuole	404 SERVIZI MANUTENTIVI 2150 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO CON PROVENTI BUCALOSI
2	Conclusione progetti europei: Futurelights, Living Fountains, Natura del Carso - PORFESR	403 LAVORI PUBBLICI (cap 2158 – RECUPERO POZZI) 403 LAVORI PUBBLICI (cap. 4700 - COSTRUZIONE ED AMPLIAMENTO IMPIANTI ILL. PUBBLICA) 403 LAVORI PUBBLICI 4970 - COSTRUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI NEL PARCO
3	Riorganizzazione archivio comunale in collaborazione con l'ufficio servizi demografici.	
4	Conclusione iter stipula rinnovo contratti di concessioni cimiteriali ed esumazione salme	402 AMBIENTE E TERRITORIO (cap. 860 – concessione aree cimiteriali cap.2005 – appalto e prestazione di servizi cimiteriali)
5	Scuola media: consegna inizio attività prevenzione incendi, definizione e realizzazione interventi aggiuntivi.	403 LAVORI PUBBLICI (cap. 3200 - MANUTENZIONE EDIFICIO SCUOLA MEDIA)
6	Redazione variante non sostanziale piano regolatore generale.	401 EDILIZIA, URBANISTICA E UFFICIO TECNICO (Cap. 510-spese tecniche per redazione piano regolatore e cartografie tematiche C.T.R. 403 LAVORI PUBBLICI (cap. 2155- spese per incarichi professionali esterni)
7	Lavori di manutenzione ordinaria dei tre cimiteri a Doberdò del Lago.	403 LAVORI PUBBLICI (cap. 5005-COSTRUZIONE ED AMPLIAMENTO DI CIMITERI, cap. 2120- COMPLETAMENTO CENTRO CIVICO JAMIANO - ARREDO E SISTEMAZIONE AREA CIRCOSTANTE
8	Operai: azioni per la messa a norma dell'attrezzatura utilizzata, DPI e corsi di formazione ai sensi della normativa vigente.	403 LAVORI PUBBLICI (cap. 495 - SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICIO TECNICO (ACQUISTI VARI) 404 SERVIZI MANUTENTIVI (Cap.1470 - SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE, Cap.1475 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI (ACQUISTO BENI), Cap. 1476 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE (PRESTAZIONE SERVIZI). Cap. 1490 - ACQUISTI VARI PER I MEZZI ADIBITI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI, Cap. 1495 - PRESTAZIONI DI SERVIZI E RIPARAZIONI MEZZI E ATTREZZATURE PER LA MANUTENZIONE STRADE
9	Attività relative al PAES ed efficientamento energetico	

### Istruzioni per la compilazione delle schede obiettivo report:

10. indicare con una "X" il quadrimestre di riferimento
11. le allegate schede obiettivo – report devono essere compilate alle scadenze prescritte, e per ogni quadrimestre, anche qualora non si sia svolta attività specifica nel singolo obiettivo (per esempio per le scadenze fissate al 31.12); in questo caso specificare nessuna attività svolta;
12. per il caso di eventuali scostamenti dai risultati specificare:
  - il tipo di scostamento (risultato raggiunto parzialmente o in modo diverso da quello richiesto ecc.);
  - l'eventuale scostamento di data;
  - sempre e comunque i motivi dello scostamento, sia in termini di risultato che di data.

# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Scheda Obiettivo - Report

REPORT	1° quadrimestre	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	x
Centro di responsabilità	<b>AREA TECNICA</b>				
Centro di gestione	<b>404 SERVIZI MANUTENTIVI</b> <b>2150 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO CON PROVENTI BUCALOSSI</b>				
Responsabile	<b>Janja Del Linz</b>				

### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

#### OBIETTIVO N. 1 Sicurezza scuole

##### descrizione obiettivo

Viste le segnalazioni annuali trasmesse dai referenti del complesso scolastico, relativamente alla sicurezza nelle scuole, si intende procedere nel tempo all'esecuzione di diversi interventi che possano assicurare la messa a norma delle scuole per quanto inerente la normativa vigente in materia di sicurezza.

In primo luogo, nell'anno in corso si intende provvedere alla messa a norma di vetrate presso la scuola materna ed alla verifica dello stato dei soffitti della scuola elementare.

Per entrambi gli interventi si rende necessario: verificare le soluzioni da adottare ed eseguire l'iter di affidamento ad apposite ditte specializzate, previa verifica della disponibilità di bilancio sulla base dei preventivi che saranno forniti.

Per la verifica dei solai della scuola elementare, una volta ottenuta adeguata dichiarazione relativa allo stato degli stessi con indicazioni in merito alle soluzioni da adottarsi, si dovrà verificare la possibilità di mettere in atto le soluzioni stesse, sempre sulla base della disponibilità economica.

**Modalità di monitoraggio:** procedura conclusa entro il 31/12/2015

**Inizio attività** 01/05/2015

**Fine attività** 31/12/2015

### VERIFICA

	1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE	3° QUADRIMESTRE
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			



# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Scheda Obiettivo - Report

REPORT	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	x
Centro di responsabilità	AREA TECNICA					
Centro di gestione	403 LAVORI PUBBLICI					
Responsabile	Janja Del Linz					

### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

<b>OBIETTIVO N. 2</b>	<b>Conclusione progetti europei: Futurelights, Living Fountains, Natura del Carso - PORFESR</b>
<b>descrizione obiettivo</b>	<p>L'iter per gli interventi rientranti nei contributi europei, per i quali nel corso dell'anno 2014 sono stati conclusi i lavori e presentate le rendicontazioni, vanno seguiti fino alla conclusione, che coinciderà con la visite di controllo finali con le quali saranno confermati i finanziamenti dati.</p> <p>Sarà necessario provvedere alla corretta archiviazione dei documenti previsti ed assistere ai controlli per soddisfare le richieste degli ispettori, incluse eventuali integrazioni.</p>
	<b>Modalità di monitoraggio:</b> procedura conclusa entro il 31/12/2015
	<b>Inizio attività</b> 01/01/2015 <b>Fine attività</b> 31/12/2015

### VERIFICA

	1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE	3° QUADRIMESTRE
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			

# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Scheda Obiettivo - Report

<b>REPORT</b>	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre		3° quadrimestre	
Centro di responsabilità	<b>AREA TECNICA</b>					
Centro di gestione						
Responsabile	<b>Janja Del Linz</b>					

### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Riorganizzazione archivio comunale in collaborazione con l'ufficio servizi demografici.
<b>descrizione obiettivo</b>	Riorganizzazione dell'archivio sito al piano -1 dell'edificio Comunale. Le pratiche presenti devono essere numerate e ordinate nelle varie scaffalature. Predisporre un file excel per informatizzare i contenuti dei vari raccoglitori.
	<b>Modalità di monitoraggio:</b> procedura conclusa entro il 01/04/2015
	<b>Inizio attività</b> 01/09/2014 <b>Fine attività</b> 01/04/2015

### VERIFICA

	1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE	3° QUADRIMESTRE
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			

# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Scheda Obiettivo - Report

<b>REPORT</b>	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	
Centro di responsabilità	<b>AREA TECNICA</b>					
Centro di gestione	<b>402 AMBIENTE E TERRITORIO</b>					
Responsabile	<b>Janja Del Linz</b>					

### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

<b>OBIETTIVO N. 4</b>	<b>Conclusione iter stipula rinnovo contratti di concessioni cimiteriali ed esumazione salme</b>
<b>descrizione obiettivo</b>	<p>Da una ricerca d'ufficio effettuata si è riscontrato che molte aree cimiteriali dei tre cimiteri Comunali risultano prive di contratti di concessione in molti altri casi invece la concessione dell'area cimiteriale risulta scaduta.</p> <p>L'ufficio tecnico ha contattato tutti i proprietari e/o relativi parenti per il rinnovo delle concessioni delle aree cimiteriali e per la stipula di nuovi contratti per tutte le aree cimiteriali prive di concessione.</p> <p>Saranno programmate una serie di esumazioni straordinarie nel cimitero di Doberdò, Jamiano e Vallone avvalendosi dell'impresa affidataria dell'esecuzione dei servizi cimiteriali presso i tre cimiteri comunali, la ditta Support Service.</p>
	<b>Modalità di monitoraggio:</b> procedura conclusa entro il 31/07/2015
	<b>Inizio attività</b> 01/01/2014 <b>Fine attività</b> 31/07/2015

### VERIFICA

	<b>1° QUADRIMESTRE</b>	<b>2° QUADRIMESTRE</b>	<b>3° QUADRIMESTRE</b>
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			



# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Scheda Obiettivo - Report

REPORT	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	x
Centro di responsabilità	AREA TECNICA					
Centro di gestione	403 LAVORI PUBBLICI					
Responsabile	Janja Del Linz					

### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

<b>OBIETTIVO N. 5</b>	Scuola media e biblioteca: consegna inizio attività prevenzione incendi, definizione e realizzazione interventi aggiuntivi.
<b>descrizione obiettivo</b>	<p>La ditta appaltatrice che ha concluso i lavori deve provvedere ad alcuni interventi per la risoluzione di alcune non conformità riscontrate. Va verificata l'esecuzione degli interventi previsti, nei limiti di quanto previsto nel capitolato e progetto approvato. Oltre a ciò, si dovranno verificare ulteriori interventi necessari per poter consegnare la scuola e, previa verifica della disponibilità finanziaria, provvedere alla loro esecuzione.</p> <p>Per la pratica antincendio si dovrà collaborare con il responsabile sicurezza del complesso scolastico, affidare la fornitura della necessaria cartellonistica antincendio e di attrezzature antincendio eventualmente necessarie, effettuare l'iter di affidamento per il servizio di gestione e verifica degli impianti antincendio come previsto dalla normativa vigente, verificare che sia consegnata la pratica SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' AI FINI DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO, con l'allegata documentazione.</p>
	<b>Modalità di monitoraggio:</b> procedura conclusa entro il 31/12/2015
	<b>Inizio attività</b> 01/01/2015 <b>Fine attività</b> 31/12/2015

### VERIFICA

	1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE	3° QUADRIMESTRE
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			

# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Scheda Obiettivo - Report

<b>REPORT</b>	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	x
Centro di responsabilità	<b>AREA TECNICA</b>					
Centro di gestione	<b>401 EDILIZIA, URBANISTICA E UFFICIO TECNICO 403 LAVORI PUBBLICI</b>					
Responsabile	<b>Janja Del Linz</b>					

### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

<b>OBIETTIVO N. 6</b>	<b>Redazione variante non sostanziale piano regolatore generale.</b>
<b>descrizione obiettivo</b>	<p>Procedura per la selezione del professionista al quale affidare l'incarico professionale alla relazione della variante non sostanziale del Piano Regolatore.</p> <p>In base all'art. 3 della convenzione relativa al conferimento delle funzioni di centrale di committenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.Lgs. n. 163/2006, sarà il comune di Monfalcone a curare la gestione della procedura di gara, mentre sono a carico del comune di Doberdò del Lago le attività previste dall'art. 4 della stessa convenzione.</p> <p>Aggiudicazione definitiva e affidamento incarico di redazione della variante non sostanziale del Piano Regolatore del Comune di Doberdò del Lago.</p> <p>Collaborazione con i professionisti nella redazione della variante non sostanziale del PRGC.</p> <p>Adozione e approvazione della Variante di Piano.</p>
	<b>Modalità di monitoraggio:</b> procedura conclusa entro il 31/12/2015
	<b>Inizio attività</b> 01/01/2015 <b>Fine attività</b> 31/12/2015

### VERIFICA

	<b>1° QUADRIMESTRE</b>	<b>2° QUADRIMESTRE</b>	<b>3° QUADRIMESTRE</b>
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			

# **COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB** **PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015**

## **Scheda Obiettivo - Report**

<b>REPORT</b>	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	
Centro di responsabilità	<b>AREA TECNICA</b>					
Centro di gestione	<b>403 LAVORI PUBBLICI</b>					
Responsabile	<b>Janja Del Linz</b>					

## **STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N. 7</b>	<b>Lavori di manutenzione ordinaria dei tre cimiteri a Doberdò del Lago.</b>
descrizione obiettivo	<p>Si rende necessario procedere all'esecuzione di lavori manutentivi presso gli edifici dei tre cimiteri del Comune di Doberdò del Lago e che tali lavori non possono essere differiti nel tempo ai fini di non peggiorare le attuali situazioni di ammaloramento degli edifici interessati e per garantire la loro massima sicurezza. Richiesta offerte.</p> <p>Affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria degli edifici dei tre cimiteri di Doberdò del Lago.</p> <p>Esecuzione lavori.</p>
	<b>Modalità di monitoraggio:</b> procedura conclusa entro il 31/07/2015
	<b>Inizio attività</b> 01/01/2015 <b>Fine attività</b> 31/07/2015

## **VERIFICA**

	<b>1° QUADRIMESTRE</b>	<b>2° QUADRIMESTRE</b>	<b>3° QUADRIMESTRE</b>
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			



# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Scheda Obiettivo - Report

REPORT	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	x
Centro di responsabilità	<b>AREA TECNICA</b>					
Centro di gestione	403 LAVORI PUBBLICI 404 SERVIZI MANUTENTIVI					
Responsabile	<b>Janja Del Linz</b>					

### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

<b>OBIETTIVO N. 8</b>	Operai: azioni per la messa a norma dell'attrezzatura utilizzata, DPI e corsi di formazione ai sensi della normativa vigente.
<b>descrizione obiettivo</b>	Si intende dare agli operai la possibilità di lavorare con attrezzature adeguate e nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, anche a fronte delle novità normative intervenute. In collaborazione con l'incaricato RSPP, dovrà essere verificato lo stato di attrezzature, vestiario e DPI e si dovrà, previa verifica della disponibilità economica, provvedere ai necessari acquisti e/o riparazioni, nonché verificare che, per le lavorazioni che gli operai sono addetti ad eseguire, siano espletati i necessari corsi di formazione.
	<b>Modalità di monitoraggio:</b> procedura conclusa entro il 31/12/2015
	<b>Inizio attività</b> 01/01/2015 <b>Fine attività</b> 31/12/2015

### VERIFICA

	1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE	3° QUADRIMESTRE
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			

# COMUNE / OBČINA DOBERDÒ DEL LAGO – DOBERDOB

## PIANO RISORSE OBIETTIVI 2015

### Definizione obiettivi di gestione

#### Scheda Obiettivo - Report

REPORT	1° quadrimestre	x	2° quadrimestre	x	3° quadrimestre	x
Centro di responsabilità	AREA TECNICA					
Centro di gestione						
Responsabile	Janja Del Linz					

#### STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

**OBIETTIVO N. 9** Attività relative al PAES ed efficientamento energetico

**descrizione obiettivo** Vista l'approvazione del PAES e considerati gli intenti di questa amministrazione relativamente al costante miglioramento delle prestazioni energetiche e della necessità di azioni di risparmio energetico, si rende necessario seguire costantemente un iter di monitoraggio dei consumi, rapportarsi con l'Agenzia per l'Energia del FVG per eventuali necessità e per verificare le possibilità di richiesta di appositi finanziamenti, verificare i possibili miglioramenti da effettuarsi sulla base della disponibilità finanziaria.

**Modalità di monitoraggio:** procedura conclusa entro il 31/12/2015

**Inizio attività** 01/01/2015

**Fine attività** 31/12/2015

#### VERIFICA

	1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE	3° QUADRIMESTRE
Risultato conseguito			
Scostamento risultato atteso			
Motivo scostamento			
Scostamento data prevista			
Motivo scostamento			