



P.E. n. \_\_\_\_ / \_\_\_\_



Nominativo del dichiarante <sup>(1)</sup> .....

altri titolari oltre al presente dichiarante NO ☐ SI ☐ n° .....

(in caso di più dichiaranti, compilare una scheda anagrafica per ogni singolo soggetto)

nato/a a ..... prov. |\_\_|\_\_| il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente/con sede a ..... CAP |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

in via/piazza/località ..... n° .....

telefono ..... cellulare .....

email: .....

codice fiscale/partita IVA |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

in qualità di<sup>(2)</sup>: .....

del fondo/edificio/unità immobiliare sito/e a. ....

in via/piazza/località ..... n° .....

nel C.C. di ..... P.T. ....

Sez. .... foglio ..... mapp. o p.c.n. .... sub. ....

in zona di PRG .....

indirizzo invio comunicazioni (se diverso da residenza/sede)

città ..... CAP |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

in via/piazza/località ..... n° .....

#### NOTE:

<sup>(1)</sup> Nominativo del soggetto legittimato a presentare la richiesta. Nel caso di persona giuridica, società semplici, comunione o condominio, indicare anche le generalità della persona fisica che rappresenta il soggetto o che è legittimata a presentare la domanda.

In caso di più dichiaranti, compilare una scheda anagrafica per ogni soggetto

<sup>(2)</sup> Riportare il titolo in base al quale viene effettuata la richiesta ( proprietario, titolare di diritto reale, ecc.) cfr.art. 21 L.R. 19/2009

**CHIEDE**

la VOLTURAZIONE a proprio nome del/della:

☐ Permesso di costruire    ☐ Concessione edilizia    ☐ Autorizzazione Paesaggistica  
 prot. n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_  
 prot. n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_

e delle eventuali varianti successivamente rilasciate.

**ALLEGA**

- ☐ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445 del 28.12.2000, G.U. n. 42 del 20.02.2001 con fotocopia di documento di identità personale del dichiarante;
- ☐ copia dell'attestazione di versamento dei diritti di segreteria di €.50,00 pagabili presso gli sportelli postali, sul C.C. Postale n° 11419496 intestato al Comune di Doberdò del Lago - Servizio Tesoreria;
- ☐ copia del contratto (compravendita, donazione, successione, ecc) completo degli estremi di registrazione;
- ☐ altra documentazione:
- 1.- \_\_\_\_\_  
 2.- \_\_\_\_\_  
 3.- \_\_\_\_\_  
 4.- \_\_\_\_\_

**I N O L T R E**

qualora il provvedimento abilitativo oggetto di voltura preveda il versamento rateale di oneri concessori, non ancora interamente versati,

**S I I M P E G N A**

a consegnare, contestualmente al ritiro della voltura e per un periodo di pari validità, una nuova garanzia fidejussoria in luogo di quella già in possesso del Comune di Doberdò del Lago ed intestata all'originario titolare del provvedimento abilitativo.

Luogo: .....

Data: .....

IL PROGETTISTA  
(firma)

IL DICHIARANTE  
(firma)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i dichiaranti che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Ufficio a cui è indirizzata la richiesta. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo D.Lgs., l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai propri dati personali.