



COMUNE DI DOBERDO' DEL LAGO - OBČINA DOBERDOB

Provincia di Gorizia - Pokrajina Gorica

C.A.P. 34070 TEL. 0481 78108 FAX 0481 78160

P.I. 00123280315 -- C.F. 81000450312

via Roma, 30

Prot. n. 3742 / 1172

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA NELL'AMBITO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO – AUTISTA SCUOLABUS- CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE - CAT. B RISERVATO A CANDIDATI IN POSSESSO DEL REQUISITO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA SLOVENA (art. 8 Statuto comunale).

IL SEGRETARIO COMUNALE

RENDE NOTO

che L'Amministrazione Comunale di Doberdò del Lago, in attuazione del programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2020, approvato con deliberazione giuntale n. 20 del 12/02/2018, intende ricoprire n° 1 **posto di operaio specializzato – autista scuolabus- conduttore macchine operatrici complesse cat. B-** a tempo indeterminato e tempo pieno presso l'Area tecnica- Gestione del territorio e servizi tecnico manutentivi, mediante procedura di mobilità tra enti appartenenti al Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia.

Alla selezione possono partecipare i dipendenti a tempo pieno (ovvero a tempo parziale purchè assunti a tempo pieno) e indeterminato di un ente appartenente al Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia che alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande risultino:

- essere inquadrati nella Cat B, con profilo professionale operaio specializzato – autista, autista scuolabus;
- in possesso della licenza della scuola dell'obbligo ovvero del diploma professionale o titolo di studio superiore;
- essere in possesso della patente di guida di tipo D (guida scuolabus) non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione e di essere in possesso della Carta di qualificazione del conducente CQC entrambe in corso di validità;
- essere in possesso dell'idoneità alla mansione lavorativa, rilasciata ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e succ. mod. ed integr. e di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni collegate al profilo professionale richiesto, senza prescrizioni né limitazioni;
- non essere incorso in alcuna sanzione disciplinare nell'ultimo triennio;
- di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- in possesso **del requisito della conoscenza della lingua slovena.**

La carenza dei suddetti requisiti comporterà la non ammissibilità alla procedura di mobilità.

I dipendenti interessati alla copertura del suddetto posto dovranno presentare domanda di mobilità volontaria, redatta in carta libera, compilando lo schema allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta, pena l'esclusione dalla procedura, **con allegato curriculum professionale**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Doberdò del Lago entro il termine perentorio **del 20 settembre 2018 alle ore 10.00.**

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna volontaria di comparto, redatta in carta semplice compilando il modello allegato al presente avviso di mobilità e debitamente sottoscritta, pena l'automatica esclusione dalla procedura, dovrà essere indirizzata al Comune di Doberdò del Lago – Via Roma, 30 – 34070 Doberdò del Lago/ Doberdob (GO) secondo una delle seguenti modalità:

1) per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento entro il **20 settembre 2018**. Non saranno accettate raccomandate che, pur inviate entro il termine previsto, siano recapitate al Comune di Doberdò del Lago/Doberdob successivamente allo stesso;

2) mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Doberdò del Lago Protocollo - entro il termine perentorio **del 20 settembre 2018 alle ore 10.00**; in questo caso la data di consegna è stabilita e comprovata dal timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Doberdò del Lago/Doberdob. Qualora i candidati intendano ottenere ricevuta di avvenuta consegna della domanda dovranno munirsi di fotocopia della stessa;

3) invio alla casella di posta elettronica certificata: comune.doberdodellago@certgov.fvg.it entro il **20 settembre 2018** (se si dispone di casella di posta elettronica certificata e con le modalità di firma previste dall'art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82). Si precisa che utilizzando la PEC la sottoscrizione della domanda di ammissione alla procedura non è necessaria in quanto l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'art. 16 bis del D.lgs. 29 novembre 2008 n. 185.

La spedizione o la presentazione della domanda di ammissione oltre il suddetto termine comportano l'esclusione dalla procedura, così come non aver allegato valido documento di identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva

comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura e nell'allegato curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del DPR 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione in servizio (art. 75 DPR 445/2000).

Si precisa che non verranno tenute in considerazione le domande di mobilità già pervenute prima della data di pubblicazione del presente avviso o, se pervenute successivamente, che non facciano riferimento allo stesso.

La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione composta dal Segretario comunale e da due commissari dallo stesso nominati, di cui uno anche con funzioni di verbalizzante. L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà comunicato mediante pubblicazione in data 24/09/2018 di un avviso sul sito istituzionale del comune www.doberdo.it nella sezione "albo on line" e nella sezione "Concorsi e mobilità". Tale comunicazione ha valore di notifica per la convocazione, pertanto non si darà luogo ad ulteriori comunicazioni.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Le domande ritenute ammissibili alla procedura saranno valutate dalla Commissione esaminatrice, appositamente nominata, sulla base dei seguenti elementi:

Titoli di studio e curriculum professionale: punteggio massimo attribuibile 10 punti

Per la valutazione dei titoli di studio (max 2 punti):

Nel curriculum dovranno essere inoltre descritte le mansioni esatte svolte nel corso delle diverse esperienze lavorative nella pubblica amministrazione

punti 1 per ciascun titolo di studio posseduto superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno purché attinente alla professionalità correlata al posto da ricoprire (fino ad un massimo di 2 punti);

Per la valutazione del curriculum professionale (max 8 punti)

Nel curriculum dovranno essere descritte le mansioni esatte svolte nel corso delle diverse esperienze lavorative nella pubblica amministrazione (es. attrezzature utilizzate, mezzi solitamente guidati, tipologie di servizi e lavori svolti,...).

La Commissione terrà conto:

- dell'esperienza professionale, in particolar modo riferita a quella assimilabile al posto da ricoprire;
- della formazione specifica relativa all'utilizzo di macchinari ed attrezzature, nonché alle normative di sicurezza, dimostrabili con i relativi attestati);

Prova pratica/colloquio: punteggio massimo attribuibile punti 30

Il colloquio sarà finalizzato all'accertamento delle competenze e attitudini richieste e della professionalità del candidato in rapporto alle attività caratterizzanti il posto da ricoprire (servizi tecnico manutentivi - gestione del territorio- guida scuolabus e macchine operatrici complesse), delle attitudini personali e delle aspettative lavorative. Si procederà inoltre alla verifica della conoscenza della lingua slovena.

Il punteggio minimo affinché possa ritenersi superato la prova pratica/colloquio è di punti 21.

Il punteggio finale, utile ai fini della formazione della graduatoria, sarà determinato dalla somma del punteggio ottenuto durante la prova pratica/colloquio e quello risultante dalla valutazione dei titoli e del curriculum.

LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA/COLLOQUIO AVRA' LUOGO GIOVEDI' 4 OTTOBRE 2018 A PARTIRE DALLE ORE 8.30 PRESSO LA SEDE DEL COMUNE DI DOBERDO' DEL LAGO IN VIA ROMA, 30.

Espletate tutte le prove di selezione, la Commissione redigerà la graduatoria finale della selezione, secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, dato dalla somma del punteggio attribuito al curriculum e al voto riportato nella prova pratica/colloquio. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio. La graduatoria verrà approvata con provvedimento del Segretario Comunale e di seguito pubblicata all'Albo del Comune e sul sito internet all'indirizzo www.doberdo.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati e assolve qualsiasi ulteriore obbligo di comunicazione.

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CRLV FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione, conservando la posizione giuridica ed il trattamento economico previsto per la posizione di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento. In caso di impossibilità a perfezionare la procedura di mobilità o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Qualora il vincitore della

selezione si trovi presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time, egli potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo qualora accetti la posizione a tempo pieno (36 ore).

Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova qualora abbia già svolto tale periodo nell'Ente di appartenenza.

È volontà dell'Amministrazione comunale che i candidati ammessi alla procedura siano in regola con le disposizioni contrattuali inerenti ai periodi di ferie, elemento che sarà valutato in sede di perfezionamento della procedura. Pertanto i candidati che abbiano maturato e non goduto periodi di ferie pregressi, saranno invitati a trovare un accordo con l'ente di provenienza ai sensi del CCRL 7.12.2006 (art. 25).

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso all'assunzione mediante la procedura di mobilità esterna.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Segreteria e affari generali del Comune di Doberdò del Lago (tel. 0481/78108 int. 3).

Il presente avviso di selezione e la relativa domanda sono a disposizione sul sito istituzionale del comune www.doberdo.it nella sezione "albo on-line". Lo stesso avviso ed il modulo della domanda di ammissione alla procedura di mobilità sono, inoltre, disponibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Doberdò del Lago, Via Roma, 30 ovvero sono scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Doberdò del Lago: www.doberdo.it dalla sezione "Concorsi e mobilità".

Doberdò del Lago, 27/08/2018



Il segretario comunale
Dott. Norberto Fragiaco

AL COMUNE DI DOBERDO' DEL LAGO- DOBERDOB

Via Roma/ Rimska,30

34070 DOBERDO' DEL LAGO/DOBERDOB

OGGETTO: Avviso di mobilità di comparto ex art. 4, c.6 L.r. 12/2014, per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di **“operaio specializzato – autista scuolabus- conduttore macchine operatrici complesse”** - cat. B- con requisito della conoscenza della lingua slovena. **Richiesta ammissione.**

Il/La sottoscritto/a **chiede** di essere ammesso/a alla selezione tramite procedura di mobilità, per la copertura del posto di n° 1 posto di **“operaio specializzato – autista scuolabus- conduttore macchine operatrici complesse - cat. B riservato a candidati in possesso del requisito della conoscenza della lingua slovena”**.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto Decreto, **dichiara**, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Cognome _____	Nome _____
Data di nascita _____	Sesso: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
Luogo di nascita: _____	Prov. _____
Residente a: _____	Cap. _____ Prov. _____
Indirizzo: _____	Telefono: _____
Cell. _____	E-mail _____
Cod.Fiscale _____	
Recapito, se diverso dalla residenza, a cui inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura	

POSIZIONE LAVORATIVA:	
Amministrazione di appartenenza: _____	
Data di assunzione a tempo indeterminato _____	Profilo professionale: _____
_____ Categoria B / Pos. Economica: _____	
Data di inquadramento nel profilo professionale: _____	
Rapporto di lavoro: ..	a tempo pieno .. a tempo parziale al _____%
Mansioni attualmente svolte _____	

TITOLO DI STUDIO: _____
Conseguito nell'a.s. _____ con votazione _____ presso _____
CONOSCENZA DELLA LINGUA SLOVENA SCRITTA E PARLATA ACQUISITA MEDIANTE:

POSSESSO della patente di guida di tipo D non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione in corso di validità
POSSESSO della Carta di qualificazione del conducente CQC in corso di validità

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre:

di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e decaduto da un impiego statale ai sensi del D.P.R. 3/1957, art.127, lett. d);

di aver/non aver subito condanne penali, di aver /non aver procedimenti penali in corso, patteggiamenti e decreti penali di condanna. In caso positivo, specificare le condanne riportate, la data della sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa, oppure l'Autorità Giudiziaria presso cui si trovano; precisando eventuali procedimenti d'amnistia, di condono, d'indulto o perdono giudiziario

di avere/non avere procedimenti disciplinari in corso (in caso positivo indicare il tipo di procedimento disciplinare) _____

Di essere/non essere incorso in nessuna sanzione disciplinare negli ultimi due anni (in caso affermativo indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata) _____

di essere idoneo/a alla mansione lavorativa ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (se in possesso del certificato del medico competente dichiarare la data dell'ultima visita effettuata). _____

Di avere preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le norme e disposizioni dell'avviso di mobilità per la copertura del posto di cui in oggetto.

Di autorizzare il Comune di Doberdò del Lago/Doberdob, al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- curriculum professionale datato e sottoscritto.

Luogo e data, _____

Firma

TITOLI E CURRICULUM

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendace, come previsto dalla normativa vigente, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto di seguito affermato corrisponde a verità.

COGNOME	
NOME	

1) TITOLO DI STUDIO

Titolo conseguito (scuola dell'obbligo o diploma professionale)	
Punteggio	
Istituto di conseguimento	

2) TITOLI VARI

1.

Titolo conseguito oltre la scuola dell'obbligo	
Punteggio	
Istituto di conseguimento	

2.

Corso di specializzazione Abilitazione professionale	
Oggetto della formazione	
Durata in ore	
Ente organizzatore	
Superato esame finale con punteggio:	

Corso di specializzazione Abilitazione professionale	
Oggetto della formazione	
Durata in ore	
Ente organizzatore	
Superato esame finale con punteggio:	

2) TITOLI DI SERVIZIO

1)

Durata dal / al	
Ente Pubblico	
Categoria di Inquadramento	
Area / Servizio	
Mansioni	
Tipologia di contratto (tempo determinato /indeterminato – tempo pieno /parziale (indicare percentuale)	

2)

Durata dal / al	
Ente Pubblico	
Categoria di Inquadramento	
Area / Servizio	
Mansioni	
Tipologia di contratto (tempo determinato /indeterminato – tempo pieno /parziale (indicare percentuale)	

3)

Durata dal / al	
Ente Pubblico	
Categoria di Inquadramento	
Area / Servizio	
Mansioni	
Tipologia di contratto (tempo determinato /indeterminato – tempo pieno /parziale (indicare percentuale)	

3) CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Stage, tirocini, corsi	
Oggetto della formazione	
Durata in ore	
Ente organizzatore	
Eventuale punteggio finale	

Stage, tirocini, corsi	
Oggetto della formazione	
Durata in ore	
Ente organizzatore	
Eventuale punteggio finale	

Stage, tirocini, corsi	
Oggetto della formazione	
Durata in ore	
Ente organizzatore	
Eventuale punteggio finale	

Stage, tirocini, corsi	
Oggetto della formazione	
Durata in ore	
Ente organizzatore	
Eventuale punteggio finale	

Conoscenze informatiche	
Livello basso/medio/buono	
Attività professionale svolta (non compresa nei titoli di servizio)	
Attività professionale svolta (non compresa nei titoli di servizio)	
Attività professionale svolta (non compresa nei titoli di servizio)	
Capacità e competenze personali	
Capacità e competenze personali	

Data _____

firma _____